

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад компенсирующего вида №53 «Сказка»
(МБДОУ ДС №53)**

Карла Маркса пр-кт, д. 18-А, г. Озерск, Челябинская область, 456787
Телефон: 8(351-30) 7-73-42; 7-93-07; e-mail: mbdouds53@yandex.ru
ОКПО 53823339, ОГРН 1027401184590, ИНН/КПП 7422026031/741301001

УТВЕРЖДЕНО:
приказ заведующего
от 18.05.2026 № 43

**ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке привлечения, расходования и учета безвозмездных
поступлений от физических и (или) юридических лиц, добровольных
пожертвований**

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации от 26.01.1996 N14-03, Бюджетным кодексом Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ, Налоговым кодексом Российской Федерации от 05.08.2000 N 117-ФЗ, Законом Российской Федерации от 11.08.1995 года №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» пп.4.15, 8.21., Федерального закона от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

1.1. Положение регулирует порядок привлечения, расходования и учета безвозмездных поступлений от физических и (или) юридических лиц, добровольных пожертвований МБДОУ ДС №53 (далее - Учреждение).

2. Основные понятия

В рамках настоящего Положения используются следующие понятия и термины:

Добровольное пожертвование - бескорыстные (безвозмездные): передача благотворителями Учреждению в собственность имущества, в том числе денежных средств, наделение правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности, а также выполнение работ и предоставление услуг в общепользовных для Учреждения целях.

В контексте данного Положения общепользовная цель - развитие Учреждения; Целевые взносы - добровольная передача юридическими или

физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению; Жертвователь - юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное пожертвование или целевой взнос;

Одаряемый – МБДОУ ДС №53, принимающий целевые взносы, добровольные пожертвования от жертвователей на основании заключенного между сторонами договора о целевых взносах и добровольных пожертвованиях.

Имущество - вещи, деньги, ценные бумаги находящихся в собственности физических и юридических лиц.

3. Порядок привлечения целевых взносов и добровольных пожертвований

Согласно положениям 1 ст.26 Федерального закона от 12.01.1996 года №7- ФЗ «О некоммерческих организациях» одним из источников формирования имущества некоммерческой организации (в т.ч. муниципальных учреждений) в денежной и иных формах являются пожертвования.

Добровольные пожертвования физических и (или) юридических лиц привлекаются учреждением для восполнения недостающих учреждению бюджетных средств для выполнения уставной деятельности в целях:

- укрепление материально-технической базы учреждения;
- повышение эффективности деятельности и улучшение условий функционирования учреждения;
- приобретение необходимого Учреждение имущества, охрана жизни и здоровья, обеспечение безопасности детей в период образовательного процесса либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности Учреждения и действующему законодательству Российской Федерации.

Учреждение руководствуется в работе с благотворителями следующими принципами:

- добровольность;
- законность;
- конфиденциальность при получении пожертвований;
- гласность при расходовании.

Учреждение имеет право получать добровольные пожертвования в двух формах:

- В форме дарения в соответствии со ст. 572 Гражданского кодекса Российской Федерации;

- в форме пожертвования в соответствии со ст. 582 Гражданского кодекса Российской Федерации.

3.1. Порядок привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов для нужд учреждения относится к компетенции учреждения.

3.2. На принятие добровольных пожертвований и целевых взносов от юридических и физических лиц не требуется разрешения и согласия учредителя.

3.3. Решение о внесении, периодичности и сумме целевых взносов, добровольных пожертвований принимается Жертвователями добровольно и самостоятельно.

3.4. Сумма добровольных пожертвований не ограничивается.

3.5. Учет имущества, полученного в качестве добровольных пожертвований, ведется по коду финансового обеспечения 2 -внебюджетная деятельность.

3.6. Администрация учреждения вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи Учреждению с указанием цели привлечения добровольных пожертвований (например, письмо и др.).

3.7. Благотворитель имеет право определять в договоре соответствующий порядок и цели использования своих пожертвований, что влечет за собой обязанность Учреждения использовать пожертвованное в соответствии с его назначением.

3.8. Если Жертвователем не определено, на какие цели и нужды направляются добровольные пожертвования, то имущественное пожертвование используется Учреждением по своему усмотрению на свои нужды.

3.9. Если законом не установлен иной порядок, в случаях, когда использование пожертвованного имущества в соответствии с указанным благотворителем назначением становится вследствие изменившихся обстоятельств невозможным, оно может быть использовано по другому назначению лишь с согласия благотворителя, а в случае смерти гражданина-благотворителя или ликвидации юридического лица- благотворителя по решению Учреждения.

4. Порядок приема и учёта целевых взносов и добровольных пожертвований

По факту любого добровольного пожертвования между Учреждением и благотворителем заключается письменный договор в соответствующей форме (приложение 1, 2).

Договор дарения имущества составляется тогда, когда благотворитель безвозмездно передает или обязуется передать Учреждению вещь в собственность либо имущественное право (требование) к себе или третьему лицу, либо освобождает или обязуется освободить ее от имущественной обязанности перед собой или перед третьим лицом.

Договор пожертвования составляется тогда, когда благотворитель дарит вещи (в том числе денежные средства) или права Учреждению в общепользовательных целях.

Добровольные пожертвования могут быть переданы физическими и юридическими лицами в виде передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности, наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности, выполнения работ, предоставления услуг.

Фактическая передача благотворителем Учреждению имущества, перевод денежных средств или осуществление иных действий, предусмотренных Положением производится после заключения и подписания договора двумя сторонами.

Денежные средства, полученные от благотворителей в виде добровольных пожертвований, должны поступать на лицевой счет Учреждения.

В соответствии с положениями ст.41 Бюджетного кодекса Российской Федерации безвозмездные поступления от физических и юридических лиц (в том числе пожертвования) являются доходами соответствующего бюджета бюджетной системы РФ.

Имущество, полученное от благотворителей в виде материальных ценностей, ставится на бухгалтерский учет. Момент постановки на учет имущества определяется датой его передачи по соответствующему акту приема-передачи (приложение 3).

В случае если в качестве пожертвования выступают материальные ценности, бывшие в употреблении, оценка их первоначальной (фактической) стоимости производится постоянно действующей комиссией по поступлению и выбытию активов Учреждения, назначенной приказом заведующего Учреждения. Первоначальной (фактической) стоимостью материальных ценностей по договору пожертвования признается их текущая рыночная стоимость на дату принятия к бухгалтерскому учету, увеличенная на стоимость услуг, связанных с их доставкой, регистрацией и приведением в состояние, пригодное для использования.

При пожертвовании недвижимого имущества, оно поступает в государственную собственность. Право государственной собственности подлежит государственной регистрации в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

Добровольные пожертвования могут также выражаться в безвозмездном выполнении работ или предоставлении услуг (безвозмездная помощь).

5. Порядок расходования добровольных пожертвований

Расходование привлеченных средств Учреждением должно производиться в соответствии с их целевым назначением.

Недопустимо направление добровольной благотворительной помощи на увеличение фонда оплаты труда работников учреждения, оказание материальной помощи, если это специально не оговорено физическим или юридическим лицом, совершившим благотворительное пожертвование'.

Учреждение составляет план Финансово-хозяйственной деятельности, где учитывается доход и расход целевых взносов и добровольных пожертвований юридических и физических лиц (родителей, законных представителей и др).

Распоряжение привлеченными пожертвованиями, целевыми взносами осуществляет администрация детского сада по объявленному целевому назначению (при наличии условия) или в общественных уставных целях без целевого назначения.

Если Жертвователем не определено, на какие цели и нужды направляются добровольные пожертвования, то Учреждение самостоятельно определяет направление расходов по своему усмотрению на свои нужды.

Целевые средства и добровольные пожертвования для ведения уставной деятельности Учреждения распределяется по соответствующим кодам бюджетной классификации.

Поступление на лицевой счет Учреждения целевых взносов, добровольных пожертвований не является основанием для уменьшения размера финансирования Учреждения за счет средств соответствующего бюджета.

6. Ответственность и обеспечение контроля за расходованием добровольных пожертвований

Учет добровольных пожертвований в Учреждении ведется в соответствии с действующей на дату принятия пожертвований Инструкцией по бухгалтерскому учету или рекомендациями не противоречащими закону.

Не допускается использование добровольных пожертвований Учреждением на цели, не соответствующие уставной деятельности и не в соответствии с пожеланиями лица, совершившего пожертвование.

Учреждение в обязательном порядке ведет учет всех операций по использованию пожертвованного имущества, для которого установлено определенное назначение.

По требованию благотворителя заведующий Учреждения обязан представить письменный отчет об использовании средств, выполнении работ, оказанных услуг.

Руководитель учреждения несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения дополнительной поддержки, в том числе за привлечение и использование целевых взносов, добровольных пожертвований в соответствии с настоящим Положением и действующим законодательством.

В случае нарушения Учреждением порядка привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований директор Учреждения может быть привлечен к ответственности.

К случаям, не урегулированным настоящим разделом Положения, применяются нормы Гражданского кодекса Российской Федерации.

7. Бухгалтерская и налоговая отчетность добровольных пожертвований

Учреждение обязано вести бухгалтерский и налоговый учет доходов, полученных в виде добровольных пожертвований.

7.1. Бухгалтерский учет добровольных пожертвований

Бухгалтерский учет целевых взносов и пожертвований ведется по коду вида финансового обеспечения 2- внебюджетная деятельность.

Согласно Указаниям о порядке применения бюджетной классификации РФ, утвержденных Приказом Минфина России от 01.07.2013 года №65н, поступившие пожертвования отражаются в бухгалтерском учете по статье 150 «Безвозмездные денежные поступления» КОСГУ.

Бухгалтерская отчетность составляется на основании данных аналитического и синтетического учета по формам и в объеме, предусмотренном действующими нормативными документами и инструкциями.

7.2. Налоговый учет добровольных пожертвований

Получатели пожертвований обязаны вести отдельный учет доходов (расходов), полученных (понесенных) в рамках целевых поступлений (п.2 ст. 251 НК РФ).

Пожертвования, признаваемые таковыми согласно гражданскому законодательству, относятся к целевым поступлениям на содержание некоммерческих организаций и ведение ими уставной деятельности и не учитываются при определении налоговой базы налога на прибыль на основании пп. 1 п.2 ст. 251 НК РФ.

Также к целевым поступлениям относятся средства и иное имущество, имущественные права, полученные на осуществление благотворительной деятельности (пп. 4 п.2 ст. 251 НК РФ). Пожертвования, в соответствии с положениями ст.5 Федерального закона от 11.08.1995 года №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», могут осуществляться в том числе форме безвозмездного выполнения работ и предоставления услуг благотворителями- юридическими лицами. Поэтому доходы в виде результатов выполненных работ, безвозмездно полученных учреждением, не учитываются при формировании налоговой базы по налогу на прибыль организаций на основании пп.1 п.2 ст.251 НК РФ.

Отчетность в ФНС составляется в соответствии с установленными налоговым кодексом РФ требованиями, по соответствующим формам и в установленные законом сроки.

Приложение 1

к Положению
от 18.05.2026 № 43

ДОГОВОР ПОЖЕРТВОВАНИЯ № _____

г. Озерск

«2026»

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад компенсирующего вида №53 «Сказка» в лице заведующего Соха Оксаны Александровны, действующего на основании Устава МБДОУ ДС №53, именуемое в дальнейшем «Одаряемый», с одной стороны и

_____, именуемый в дальнейшем «Жертвователь», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Жертвователь передает безвозмездно Одаряемому денежные средства (целевые взносы, добровольные пожертвования) в сумме

_____ путем перечисления их на лицевой (казначейский) счет учреждения, а Одаряемый принимает денежные средства (целевые взносы, добровольные пожертвования) в порядке, установленном действующим Положением о порядке привлечения, расходования и учета целевых взносов и добровольных пожертвований физических и юридических лиц в МБДОУ ДС №53.

1.2. Денежные средства жертвуются Жертвователем на нужды учреждения по его усмотрению и потребностям образовательной деятельности. Если благотворительные средства целевые – указывается направление расходов средств.

Под целевым использованием понимается использование на:

- Приобретение учебного оборудования
- Ремонт помещений
- Организация развивающей среды
- Иные нужды образовательной деятельности учреждения

1.3. При исполнении настоящего Договора Стороны руководствуются Законом РФ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» №135-ФЗ от 11.08.95 г., статьей 582 ГК РФ, подпунктом 22 пункта 1 и подпунктом 1 пункта 2 статьи 251 Налогового кодекса РФ и иными нормативно-правовыми актами РФ, регулирующими благотворительную деятельность.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Жертвователь обязуется передать денежные средства Одаряемому в течение 30 дней с момента подписания настоящего договора.

2.2. Одаряемый вправе в любое время до передачи Пожертвования от него отказаться. Отказ Одаряемого от Пожертвования должен быть совершен в письменной форме.

2.3. Одаряемый обязан использовать полученное по настоящему договору денежные средства исключительно на ведение своей уставной деятельности.

2.4. Если использование пожертвованных денежных средств в соответствии с указанным в настоящем договоре назначением становится вследствие изменившихся обстоятельств невозможным, оно может быть использовано по другому назначению с согласия Жертвователя.

2.5. Одаряемый может предоставить Жертвователю отчет об использовании денежных средств (направляется по запросу Жертвователя), а также дает Жертвователю возможность ознакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, подтверждающей использование Пожертвования (по запросу).

3. Прочие условия

3.1. Жертвователь гарантирует, что передаваемые денежные средства не имеют ограничений в использовании и не получены от запрещенных источников.

3.2. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и прекращается надлежащим исполнением.

3.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах – по одному для каждой стороны, имеющих равную силу.

3.4 Все изменения и дополнения к настоящему договору должны быть составлены и оформлены, в установленном законодательством РФ порядке.

4. Адреса и подписи сторон

4.1. Жертвователь: _____

Руководитель _____ (_____)

4.2. Одаряемый:

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад компенсирующего вида №53 «Сказка» (МБДОУ ДС №53)

ИНН 7422026031

КПП 741301001

456780, Челябинская область, г. Озерск, пр-кт Карла Маркса, д.18-а

БИК 017501500

ОКЦ № 5 УГУ Банка России//УФК по Челябинской области, г Челябинск (МБДОУ ДС №53 л/с 20696Ц87610)

Единый казначейский (банковский) счет 03234643757430006900

Казн. сч. (корр.счет) 40102810645370000062

Заведующий _____ (_____
(подпись, расшифровка)

Приложение 2

к Положению
от 18.05.2026 № 43

ДОГОВОР ПОЖЕРТВОВАНИЯ № _____

г. Озерск

_____ «2026»

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад компенсирующего вида №53 «Сказка» в лице заведующего Соха Оксаны Александровны, действующего на основании Устава МБДОУ ДС №53, именуемое в дальнейшем «Одаряемый», с одной стороны, и

_____,
именуемый в дальнейшем «Жертвователь», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Жертвователь передает безвозмездно Одаряемому имущество

_____,
(указать наименование) в количестве _____ штук, путем передачи учреждению по акту приема-передачи, а Одаряемый принимает имущество в порядке, установленном действующим Положением о порядке привлечения, расходования и учета целевых взносов и добровольных пожертвований физических и юридических лиц в МБДОУ ДС №53.

1.2. Имущество жертвуются Жертвователем на нужды учреждения по его усмотрению и потребностям образовательной деятельности.

1.3. При исполнении настоящего Договора Стороны руководствуются Законом РФ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» №135-ФЗ от 11.08.95 г., статьей 582 ГК РФ, подпунктом 22 пункта 1 и подпунктом 1 пункта 2 статьи 251 Налогового кодекса РФ и иными нормативно-правовыми актами РФ, регулирующими благотворительную деятельность.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Жертвователь обязуется передать имущество Одаряемому в течение _____ (указать срок) с момента подписания настоящего договора.

2.2. Одаряемый вправе в любое время до передачи Пожертвования от него отказаться. Отказ Одаряемого от Пожертвования должен быть совершен в письменной форме.

2.3. Одаряемый обязан использовать полученное по настоящему договору имущество исключительно на ведение своей уставной деятельности.

2.4. Если использование пожертвованного имущества в соответствии с указанным в настоящем договоре назначением становится вследствие изменившихся обстоятельств невозможным, оно может быть использовано по другому назначению с согласия Жертвователя.

2.5. Одаряемый может предоставить Жертвователю отчет о постановке на уч. (направляется по запросу Жертвователя), а также дает Жертвователю возможность ознакомиться с бухгалтерской и иной документацией, подтверждающей использование Пожертвования (по запросу).

3. Прочие условия

3.1. Жертвователь гарантирует, что передаваемое имущество не имеет ограничений в использовании и не получено от запрещенных источников.

3.2. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и прекращается надлежащим исполнением.

3.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах – по одному для каждой стороны, имеющих равную силу.

3.4 Все изменения и дополнения к настоящему договору должны быть составлены и оформлены, в установленном законодательством РФ порядке.

4. Адреса и подписи сторон

4.1. Жертвователь:

Руководитель/Представитель/Физическое лицо _____ (_____)

4.2. Одаряемый:

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад компенсирующего вида №53 «Сказка» (МБДОУ ДС №53)

ИНН 7422026031

КПП 741301001

456780, Челябинская область, г. Озерск, пр-кт Карла Маркса, д.18-а

БИК 017501500

ОКЦ № 5 УГУ Банка России//УФК по Челябинской области, г Челябинск (МБДОУ ДС N53 л/с 20696Ц87610)

Единый казначейский (банковский) счет 03234643757430006900

Казн. сч. (корр.счет) 40102810645370000062

Заведующий _____ (_____)

(подпись, расшифровка)

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ
Имущества по договору пожертвования
№ _____

г. Озерск

" ____ " _____ г.

_____, именуемый в
дальнейшем "Жертвователь", в лице
_____,
действующий на основании _____ (от
_____),

с одной стороны, и Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад компенсирующего вида №53 «Сказка» в лице заведующего Соха Оксаны Александровны, действующего на основании Устава МБДОУ ДС №53, именуемое в дальнейшем «Одаряемый», с другой стороны, вместе именуемые "Стороны", подписали настоящий акт о нижеследующем:

1. Во исполнение Договора пожертвования № ____ от " ____ " _____ г. Жертвователь передал, а Одаряемый принял следующее имущество:

№ п/п	Наименование имущества	Количество ед.изм.	Стоимость руб.

2. Имущество в количестве: ____ (____), на общую сумму
____ руб. ____ коп. (____) руб. ____ коп.
получено.

Стоимость определена на основании _____

Настоящий акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, и является неотъемлемой частью Договора пожертвования от " ____ " _____ г. № ____.

3. Подписи Сторон:

Жертвователь:

(подпись) (Ф.И.О.)

Одаряемый:

(подпись) (Ф.И.О.)