

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад компенсирующего вида №53 «Сказка»
(МБДОУ ДС №53)**

Карла Маркса пр-кт, д. 18-А, г. Озерск, Челябинская область, 456787
Телефон: 8(351-30) 7-73-42; 7-93-07; e-mail: mbdouds53@yandex.ru
ОКПО 53823339, ОГРН 1027401184590, ИНН/КПП 7422026031/741301001

ПРИНЯТА

с учетом мнения работников
МБДОУ ДС №53
(протокол общего собрания
от 25.12.2024 № 2),

с учетом мнения родителей
воспитанников МБДОУ ДС №53
(протокол собрания
от 23.12.2024 № 2)

УТВЕРЖДЕНА

приказом заведующего
МБДОУ ДС №53
от 24.12.2024 № 154

ПОЛИТИКА

**Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад
компенсирующего вида №53 «Сказка»
в отношении обработки персональных данных**

г. Озерск
2024 г.

1. Общие положения

1.1 Политика Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад компенсирующего вида №53 «Сказка» в отношении обработки персональных данных (далее – Политика и Оператор соответственно) разработана в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон о персональных данных) в целях обеспечения защиты прав и свобод субъекта персональных данных при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.2 Основные понятия, используемые в Политике:

- **персональные данные** – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

- **обработка персональных данных** – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

- **автоматизированная обработка персональных данных** – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

- **распространение персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

- **предоставление персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

- **блокирование персональных данных** – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

- **уничтожение персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

- **обезличивание персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

- **оператор персональных данных (оператор)** – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

1.3. Оператор, получивший доступ к персональным данным, обязан соблюдать конфиденциальность персональных данных — не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

1.4. Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- подтверждение факта обработки персональных данных Оператором;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- цели и применяемые Оператором способы обработки персональных данных;
- наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах (за исключением работников Оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Оператором или на основании федерального закона;
- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Законом о персональных данных;
- информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- информацию о способах исполнения Оператором обязанностей, установленных статьей 18.1 Закона о персональных данных;
- иные сведения, предусмотренные Законом о персональных данных или другими федеральными законами.

1.5. Субъект персональных данных вправе требовать от Оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

1.6. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

1.7. Оператор персональных данных вправе:

- отстаивать свои интересы в суде;

- предоставлять персональные данные субъектов третьим лицам, если это предусмотрено действующим законодательством (налоговые, правоохранительные органы и др.);

- отказывать в предоставлении персональных данных в случаях, предусмотренных законодательством;

- использовать персональные данные субъекта без его согласия в случаях, предусмотренных законодательством.

1.8. При сборе персональных данных Оператор обязан предоставить субъекту персональных данных по его просьбе информацию, предусмотренную частью 7 статьи 14 Закона о персональных данных.

1.9. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», Оператор обязан обеспечить запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в пунктах 2, 3, 4, 8 части 1 статьи 6 Закона о персональных данных.

2. Цели сбора персональных данных

2.1. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

2.2. Цели обработки персональных данных происходят в том числе из анализа правовых актов, регламентирующих деятельность Оператора, целей фактически осуществляемой Оператором деятельности, а также деятельности, которая предусмотрена учредительными документами Оператора, и конкретной деятельностью Оператора в конкретных информационных системах персональных данных (по структурным подразделениям Оператора (при наличии) и их процедурам в отношении определенных категорий субъектов персональных данных).

2.3. К целям обработки персональных данных Оператора относятся:

- заключение, исполнение и прекращение гражданско-правовых договоров;

- реализация образовательных программ воспитанникам Оператора;

- повышение профессиональной репутации работников Оператора;

- ознакомление законных представителей воспитанников с информацией о работниках Оператора;

- повышение значимости проводимых Оператором мероприятий, а также значимости мероприятий, в которых участвуют воспитанники Оператора, путем размещения информации о воспитанниках на сайте Оператора;

- организация кадрового учета организации, обеспечение соблюдения законов, заключение и исполнение обязательств по трудовым и гражданско-правовым договорам;

- ведение кадрового делопроизводства, содействие работникам в трудоустройстве, обучении и продвижении по службе, пользовании льготами;
- исполнение требований налогового законодательства по вопросам исчисления и уплаты налога на доходы физических лиц, взносов во внебюджетные фонды и страховых взносов во внебюджетные фонды, пенсионного законодательства при формировании и передаче в Социальный фонд России (СФР) персонифицированных данных о каждом получателе доходов, которые учитываются при начислении взносов на обязательное пенсионное страхование;
- заполнение первичной статистической документации в соответствии с трудовым, налоговым законодательством и иными федеральными законами.

3. Правовые основания обработки персональных данных

3.1. Правовыми основаниями для обработки персональных данных Оператором являются:

- совокупность правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Оператор осуществляет обработку персональных данных:
 - Конституция Российской Федерации;
 - Трудовой кодекс Российской Федерации, а также нормативно-правовые акты, содержащие нормы трудового права;
 - Бюджетный кодекс Российской Федерации;
 - Налоговый кодекс Российской Федерации;
 - Гражданский кодекс Российской Федерации;
 - Семейный кодекс Российской Федерации;
 - Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
 - Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информатизации, информационных технологиях и о защите информации»;
 - приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 03.07.2000 № 241 «Об утверждении «Медицинской карты ребенка для образовательных учреждений»;
 - иные нормативно-правовые акты, действующие на территории Российской Федерации;
- уставные документы Оператора;
- договоры, заключаемые между Оператором и субъектом персональных данных;
- заявления (согласия, доверенности и т.п.) родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников;
- согласия на обработку персональных данных (в случаях, прямо не предусмотренных законодательством Российской Федерации, но соответствующих полномочиям Оператора).

4. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных

4.1. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

4.2. Обработка персональных данных допускается в следующих случаях:

- обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных (законного представителя) на обработку его персональных данных (форма согласия работника на обработку персональных данных в приложении № 5 к Политике);

- обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем. Заключаемый с субъектом персональных данных договор не может содержать положения, ограничивающие права и свободы субъекта персональных данных, устанавливающие случаи обработки персональных данных несовершеннолетних, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, а также положения, допускающие в качестве условия заключения договора бездействие субъекта персональных данных;

- обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;

- обработка персональных данных необходима для осуществления прав и законных интересов Оператора или третьих лиц, в том числе в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О защите прав и законных интересов физических лиц при осуществлении деятельности по возврату просроченной задолженности и о внесении изменений в Федеральный закон «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных;

- обработка персональных данных необходима для осуществления профессиональной деятельности журналиста и (или) законной деятельности средства массовой информации либо научной, литературной или иной творческой деятельности при условии, что при этом не нарушаются права и законные интересы субъекта персональных данных;

- обработка персональных данных осуществляется в статистических или иных исследовательских целях, за исключением целей, указанных в статье 15 Закона о персональных данных, при условии обязательного обезличивания персональных данных;

- осуществляется обработка персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом;

- иные случаи, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. К категориям субъектов персональных данных относятся:

4.3.1. Работники Оператора, бывшие работники, кандидаты на замещение вакантных должностей, а также родственники работников.

В данной категории субъектов Оператором обрабатываются персональные данные:

- в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, содействия работникам в трудоустройстве, получении образования и продвижении по службе, обеспечения личной безопасности работников, контроля количества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества.

Категория персональных данных, перечень персональных данных, способ обработки, срок обработки, срок хранения устанавливаются в приложении № 1 к Политике.

4.3.2. Воспитанники, их родители (законные представители воспитанников) Оператора, контрагенты Оператора (физические лица).

В данной категории субъектов Оператором обрабатываются персональные данные, полученные Оператором:

- в целях реализации образовательных программ Оператором;
- в целях исполнения договора, стороной которого является субъект персональных данных.

Категория персональных данных, перечень персональных данных, способ обработки, срок обработки, срок хранения устанавливаются в приложениях №№ 2, 3 к Политике.

4.3.3. Представители/работники контрагентов Оператора (юридических лиц).

В данной категории субъектов Оператором обрабатываются персональные данные, полученные Оператором:

- в целях исполнения договора, стороной которого является контрагент (юридическое лицо);
- в целях реализации образовательных программ, заказчиком по реализации которых является контрагент (юридическое лицо).

Категория персональных данных, перечень персональных данных, способ обработки, срок обработки, срок хранения устанавливаются в приложении № 4 к Политике.

4.4. Обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, допускается:

- в случае, если субъект персональных данных дал согласие в письменной форме на обработку своих персональных данных;

- в соответствии с законодательством о государственной социальной помощи, трудовым законодательством, пенсионным законодательством Российской Федерации.

5. Порядок и условия обработки персональных данных

5.1. Оператор осуществляет обработку персональных данных – операции, совершаемые с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

5.2. Обработка персональных данных осуществляется с соблюдением принципов и правил, предусмотренных Законом о персональных данных.

5.3. Обработка персональных данных Оператором ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки.

5.4. Хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

5.5. При осуществлении хранения персональных данных Оператор персональных данных обязан использовать базы данных, находящиеся на территории Российской Федерации, в соответствии с ч. 5 ст. 18 Закона о персональных данных.

Персональные данные при их обработке, осуществляемой без использования средств автоматизации, должны обособляться от иной информации, в частности путем фиксации их на отдельных материальных носителях персональных данных (далее – материальные носители), в специальных разделах или на полях форм (бланков). При фиксации персональных данных на материальных носителях не допускается фиксация на одном материальном носителе персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы. Для обработки различных категорий персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, для каждой категории персональных данных должен использоваться отдельный материальный носитель.

5.6. Условием прекращения обработки персональных данных может являться достижение целей обработки персональных данных, истечение срока действия согласия или отзыв согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, а также выявление неправомерной обработки персональных данных.

5.7. Оператор вправе поручить обработку персональных данных другому лицу на основании заключаемого с этим лицом договора, в том числе государственного или муниципального контракта.

Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Законом о персональных данных, соблюдать конфиденциальность персональных данных, принимать необходимые меры, направленные на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных.

Кроме того, Оператор вправе передавать персональные данные органам дознания и следствия, иным уполномоченным органам по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

5.8. Оператор и иные лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных. Оператор обязан обеспечить субъекту персональных данных возможность определить перечень персональных данных по каждой категории персональных данных, указанной в согласии на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения (приложения №№ 6, 7 к Политике).

Передача (распространение, предоставление, доступ) персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, должна быть прекращена в любое время по требованию субъекта персональных данных. Данное требование должно включать в себя фамилию, имя, отчество (при наличии), контактную информацию (номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес) субъекта персональных данных, а также перечень персональных данных, обработка которых подлежит прекращению. Указанные в данном требовании персональные данные могут обрабатываться только Оператором, которому оно направлено.

5.9. Оператор обязан принимать меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами. Состав и перечень мер Оператор определяет самостоятельно.

5.10. Оператор при обработке персональных данных принимает необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивает их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

6. Порядок и условия обработки биометрических персональных данных

6.1. К биометрическим персональным данным относятся сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность и которые используются Оператором для установления личности субъекта персональных данных.

6.2. Обработка биометрических персональных данных может осуществляться только при наличии согласия в письменной форме субъекта персональных данных, за исключением случаев, связанных с реализацией международных договоров Российской Федерации о реадмиссии, в связи с осуществлением правосудия и исполнением судебных актов, в связи с проведением обязательной государственной дактилоскопической регистрации, а также в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации об обороне, о безопасности, о противодействии терроризму, о транспортной безопасности, о противодействии коррупции, об оперативно-розыскной деятельности, о государственной службе, уголовно-исполнительным законодательством Российской Федерации, законодательством Российской Федерации о порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию, о гражданстве Российской Федерации, законодательством Российской Федерации о нотариате.

6.3. Предоставление биометрических персональных данных не может быть обязательным, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 6.2 настоящей Политики. Оператор не вправе отказывать в обслуживании в случае отказа субъекта персональных данных предоставить биометрические персональные данные и (или) дать согласие на обработку персональных данных, если в соответствии с федеральным законом получение Оператором согласия на обработку персональных данных не является обязательным.

6.4. Обработка биометрических персональных данных осуществляется Оператором в соответствии с требованиями к защите биометрических персональных данных, установленными в соответствии со статьей 19 Закона о персональных данных.

6.5. Использование и хранение биометрических персональных данных вне информационных систем персональных данных могут осуществляться только на таких материальных носителях информации и с применением такой технологии ее хранения, которые обеспечивают защиту этих данных от неправомерного или случайного доступа к ним, их уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения.

6.6. Под материальным носителем понимается машиночитаемый носитель информации (в том числе магнитный и электронный), на котором осуществляются запись и хранение сведений, характеризующих физиологические особенности человека и на основе которых можно установить его личность.

6.7. Оператор утверждает порядок передачи материальных носителей уполномоченным лицам.

6.8. Материальный носитель должен использоваться в течение срока, установленного Оператором, осуществившим запись биометрических персональных данных на материальный носитель, но не более срока эксплуатации, установленного изготовителем материального носителя.

6.9. Оператор обязан:

- осуществлять учет количества экземпляров материальных носителей;
- осуществлять присвоение материальному носителю уникального идентификационного номера, позволяющего точно определить Оператора, осуществившего запись биометрических персональных данных на материальный носитель.

6.10. Технологии хранения биометрических персональных данных вне информационных систем персональных данных должны обеспечивать:

- доступ к информации, содержащейся на материальном носителе, для уполномоченных лиц;

- применение средств электронной подписи или иных информационных технологий, позволяющих сохранить целостность и неизменность биометрических персональных данных, записанных на материальный носитель;

- проверку наличия письменного согласия субъекта персональных данных на обработку его биометрических персональных данных или наличия иных оснований обработки персональных данных, установленных законодательством Российской Федерации в сфере отношений, связанных с обработкой персональных данных.

6.11. При хранении биометрических персональных данных вне информационных систем персональных данных должна обеспечиваться регистрация фактов несанкционированной повторной и дополнительной записи информации после ее извлечения из информационной системы персональных данных.

7. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным

7.1. Оператор обязан сообщить в порядке, предусмотренном статьей 14 Закона о персональных данных, субъекту персональных данных или его представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также предоставить возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо в течение десяти рабочих дней с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления Оператором в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

7.2. Оператор обязан предоставить безвозмездно субъекту персональных данных или его представителю возможность ознакомления с персональными данными, относящимися к этому субъекту персональных данных. В срок, не

превышающий семи рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными, Оператор обязан внести в них необходимые изменения. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня представления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что такие персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, Оператор обязан уничтожить такие персональные данные. Оператор обязан уведомить субъекта персональных данных или его представителя о внесенных изменениях и предпринятых мерах и принять разумные меры для уведомления третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы.

7.3. В случае подтверждения факта неточности персональных данных Оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов обязан уточнить персональные данные либо обеспечить их уточнение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снять блокирование персональных данных.

7.4. Оператор обязан прекратить обработку персональных данных или обеспечить прекращение обработки персональных данных лицом, действующим по поручению Оператора:

- в случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой Оператором или лицом, действующим по поручению Оператора, в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления;

- в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных;

- в случае достижения цели обработки персональных данных и уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение указанного срока Оператор осуществляет блокирование таких персональных данных или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

7.5. В случае установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, Оператор обязан с момента выявления такого инцидента Оператором, уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных или иным заинтересованным

лицом уведомить уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных:

- в течение двадцати четырех часов о произошедшем инциденте, о предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, и предполагаемом вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, о принятых мерах по устранению последствий соответствующего инцидента, а также предоставить сведения о лице, уполномоченном Оператором на взаимодействие с уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, по вопросам, связанным с выявленным инцидентом;

- в течение семидесяти двух часов о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента, а также предоставить сведения о лицах, действия которых стали причиной выявленного инцидента (при наличии).

7.6. В случае обращения субъекта персональных данных к Оператору с требованием о прекращении обработки персональных данных Оператор в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты получения им соответствующего требования, обязан прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если такая обработка осуществляется лицом, осуществляющим обработку персональных данных), за исключением случаев, предусмотренных Законом о персональных данных.

Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления Оператором в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

7.7. После истечения срока нормативного хранения документов, содержащих персональные данные субъекта, или при наступлении иных законных оснований документы подлежат уничтожению.

7.8. Оператор для этих целей создает экспертную комиссию и проводит экспертизу ценности документов.

7.9. По результатам экспертизы документы, содержащие персональные данные субъекта и подлежащие уничтожению:

- на бумажном носителе – уничтожаются путем измельчения в шредере или сжигания;

- в электронном виде – стираются с информационных носителей либо физически уничтожаются сами носители, на которых хранится информация.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящая Политика вступает в силу с момента утверждения и издания приказа МБДОУ ДС № 53.

8.2. В случае изменения действующего законодательства Российской Федерации необходимо руководствоваться положениями законодательства (до внесения изменений и дополнений в Политику).

8.3. Изменения и дополнения к Политике принимаются в порядке, предусмотренном для принятия локальных нормативных актов МБДОУ ДС № 53.

Приложение № 1 к Политике
МБДОУ ДС № 53 в отношении
обработки персональных данных,
утвержденной приказом
от 24.12.2024 № 154

Категория, перечень, способ обработки, срок обработки, срок хранения персональных данных работников Оператора, бывших работников, кандидатов на замещение вакантных должностей, а также родственников работников

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Способ обработки	Срок обработки	Срок хранения
общие, специальные и биометрические персональные данные	- фамилия, имя, отчество; - пол; - гражданство; - дата и место рождения; - адрес места проживания; - сведения о регистрации по месту жительства или пребывания; - номера телефонов (домашний, мобильный, рабочий); - адрес электронной почты; - сведения о занимаемых ранее должностях и стаже работы; - идентификационный номер налогоплательщика; - данные документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа; - данные полиса обязательного медицинского страхования; - данные паспорта или иного удостоверяющего личность документа; - данные трудовой книжки, вкладыша в трудовую книжку; - сведения о воинском учете; - сведения об образовании, о получении дополнительного профессионального образования;	автоматизированная, неавтоматизированная, смешанная	в соответствии с разделом 7 Политики	в соответствии с требованиями законодательства

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Способ обработки	Срок обработки	Срок хранения
	- сведения о владении иностранными языками; - сведения о наградах, иных поощрениях и знаках отличия; - сведения о дисциплинарных взысканиях; - сведения, содержащиеся в материалах служебных проверок; - сведения о семейном положении и составе семьи; - сведения, содержащиеся в справках о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера; - номер расчетного счета; - состояние здоровья; - сведения о судимости; - фото; - видео; - иное.			

Приложение № 2 к Политике
МБДОУ ДС № 53 в отношении
обработки персональных данных,
утвержденной приказом
от 24.12.2024 № 154

**Категория, перечень, способ обработки, срок обработки, срок хранения персональных данных
воспитанников, их родителей (законных представителей воспитанников) Оператора**

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Способ обработки	Срок обработки	Срок хранения
общие, специальные и биометрические персональные данные	- фамилия, имя, отчество; - пол; - гражданство; - дата и место рождения; - адрес места проживания; - сведения о регистрации по месту жительства или пребывания; - номера телефонов (домашний, мобильный, рабочий); - адрес электронной почты; - замещаемая должность; - данные паспорта или иного удостоверяющего личность документа; - данные документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа; - данные полиса обязательного медицинского страхования; - номер расчетного счета; - состояние здоровья; - сведения о судимости; - фото; - видео; - иное.	автоматизированная, неавтоматизированная, смешанная	в соответствии с разделом 7 Политики	в соответствии с требованиями законодательства

Приложение № 3 к Политике
МБДОУ ДС № 53 в отношении
обработки персональных данных,
утвержденной приказом
от 27.12.2024 № 154

**Категория, перечень, способ обработки, срок обработки, срок хранения персональных данных
контрагентов Оператора (физические лица)**

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Способ обработки	Срок обработки	Срок хранения
общие, специальные и биометрические персональные данные	- фамилия, имя, отчество; - пол; - гражданство; - сведения о регистрации по месту жительства или пребывания; - номера телефонов (домашний, мобильный, рабочий); - адрес электронной почты; - замещаемая должность; - идентификационный номер налогоплательщика; - данные паспорта или иного удостоверяющего личность документа; - сведения о занятии предпринимательской деятельностью; - иное.	автоматизированная, неавтоматизированная, смешанная	в соответствии с разделом 7 Политики	в соответствии с требованиями законодательства

Приложение № 4 к Политике
МБДОУ ДС № 53 в отношении
обработки персональных данных,
утвержденной приказом
от 27.12.2024 № 154

**Категория, перечень, способ обработки, срок обработки, срок хранения персональных данных
представителей/работников контрагентов Оператора (юридических лиц).**

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Способ обработки	Срок обработки	Срок хранения
общие, специальные и биометрические персональные данные	- фамилия, имя, отчество; - пол; - гражданство; - дата и место рождения; - адрес места проживания; - сведения о регистрации по месту жительства или пребывания; - номера телефонов (домашний, мобильный, рабочий); - адрес электронной почты; - замещаемая должность; - идентификационный номер налогоплательщика; - данные паспорта или иного удостоверяющего личность документа; - иное.	автоматизированная, неавтоматизированная, смешанная	в соответствии с разделом 7 Политики	в соответствии с требованиями законодательства

Приложение № 5 к Политике
МБДОУ ДС № 53 в отношении
обработки персональных данных,
утвержденной приказом
от 27.12.2024 № 154

Форма согласия работника на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

зарегистрированная(ый) по адресу: _____

_____, паспорт серия _____ № _____ выдан _____
(дата выдачи)

(наименование органа, выдавшего паспорт)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю письменное согласие свободно своей волей и в своем интересе **Муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад компенсирующего вида №53 «Сказка» (МБДОУ ДС №53)**, зарегистрированному по адресу: г. Озерск, Челябинская область, пр-т Карла Маркса, 18-А, ИНН 7422026031, ОГРН 1027401184590 (далее по тексту – Оператор), на обработку своих персональных данных путем автоматизированной обработки и обработки без использования средств автоматизации, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Цель обработки персональных данных:

- обеспечение соблюдения требований законодательства Российской Федерации;
- оформление и регулирование трудовых отношений;
- отражение информации в кадровых документах;
- начисление заработной платы;
- исчисление и уплата налоговых платежей, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- представление законодательно установленной отчетности в отношении физических лиц в ИФНС и внебюджетные фонды;
- подача сведений в банк для оформления банковской карты и последующего перечисления на нее заработной платы;
- предоставление налоговых вычетов;
- обеспечение безопасных условий труда;
- исполнение обязательств, предусмотренных трудовым договором.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

- фамилия, имя, отчество;
- пол, гражданство;
- дата и место рождения;
- адрес места проживания и регистрации по месту жительства и (или) по месту пребывания;
- номера телефонов (домашний, мобильный, рабочий);
- адрес электронной почты;
- сведения о занимаемых ранее должностях и стаже работы, воинской обязанности, воинском учете;
- идентификационный номер налогоплательщика;
- данные документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального

(персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа;

- данные полиса обязательного медицинского страхования;
- данные паспорта или иного удостоверяющего личность документа;
- данные трудовой книжки, вкладыша в трудовую книжку;
- сведения об образовании, о получении дополнительного профессионального образования;
- сведения о владении иностранными языками;
- сведения о наградах, иных поощрениях и знаках отличия;
- сведения, содержащиеся в материалах служебных проверок;
- сведения о семейном положении и составе семьи;
- сведения, содержащиеся в справках о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;
- номер расчетного счета;
- сведения о состоянии здоровья;
- сведения о судимости;
- дополнительные сведения, предоставленные мною по собственному желанию (сведения о национальности, пребывании за границей, о членстве в общественных организациях, выборных органах и др.), биометрические персональные данные (личные фотографии, видео).

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с Политикой МБДОУ ДС №53 в отношении обработки персональных данных и с Положением о защите, хранении, обработке и передаче персональных данных работников и воспитанников МБДОУ ДС №53.

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует с момента его представления Оператору до достижения целей обработки персональных данных и может быть отозвано мной в любое время путем подачи Оператору заявления в простой письменной форме.

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)

Приложение № 6 к Политике
МБДОУ ДС № 53 в отношении
обработки персональных данных,
утвержденной приказом
от 24.12.2024 № 154

Форма согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения (работники Оператора)

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(номер телефона: _____; адрес электронной почты: _____;
почтовый адрес: _____),

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие Муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад компенсирующего вида №53 «Сказка» (адрес: г. Озерск, Челябинская область, пр-т. Карла Маркса, 18-А; ИНН 7422026031; ОГРН 1027401184590), далее по тексту Оператор, на распространение (передачу, предоставление) персональных данных.

Распространение персональных данных может быть осуществлено путем размещения их на официальном сайте Оператора в сети Интернет, находящемся по адресу: <http://skazka-ozersk.ru>.

Целью распространения персональных данных является:

- 1) повышение профессиональной репутации работников Оператора;
- 2) ознакомление законных представителей воспитанников и воспитанников с информацией о работниках Оператора;
- 3) _____.

Категории и перечень персональных данных, на обработку (распространение) которых дается согласие.

№ п/п	Персональные данные	Согласие		Перечень устанавливаемых условий и запретов*
		ДА	НЕТ	
1. Общие персональные данные				
1.	Фамилия			
2.	Имя			
3.	Отчество (при наличии)			
4.	Год, месяц, дата и место рождения			
5.	Адрес			
6.	Семейное положение			
7.	Социальное положение			
8.	Имущественное положение			
9.	Образование			
10.	Профессия			
11.	Доходы			
12.	[Другая информация, относящаяся к субъекту персональных данных]			
2. Специальные категории персональных данных				
1.	Расовая принадлежность			

№ п/п	Персональные данные	Согласие		Перечень устанавливаемых условий и запретов*
		ДА	НЕТ	
2.	Национальная принадлежность			
3.	Политические взгляды			
4.	Религиозные убеждения			
5.	Философские убеждения			
6.	Состояние здоровья			
7.	Сведения о судимости			
3. Биометрические персональные данные				
1.	Цветное цифровое фотографическое изображение лица			
2.	Голос			
3.	[Иные сведения]			

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться Оператором, осуществляющим обработку персональных данных, только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных: _____.**

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)

Примечание.

*Указанное поле заполняется по желанию субъекта персональных данных.

** Указанное поле заполняется по желанию субъекта персональных данных.

Приложение № 7 к Политике
МБДОУ ДС № 53 в отношении
обработки персональных данных,
утвержденной приказом
от 27.12.2024 № 154

**Форма согласия на обработку персональных данных, разрешенных
субъектом персональных данных для распространения
(законные представители воспитанников)**

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(номер телефона: _____; адрес электронной почты: _____;
почтовый адрес: _____),
являясь законным представителем _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие Муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад компенсирующего вида №53 «Сказка» (адрес: г. Озерск, Челябинская область, пр-т. Карла Маркса, 18-А; ИНН 7422026031; ОГРН 1027401184590), далее по тексту Оператор, на распространение (передачу, предоставление) своих персональных данных / персональных данных _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) представляемого лица)

Распространение персональных данных может быть осуществлено путем размещения их на официальном сайте Оператора в сети Интернет, находящемся по адресу: <http://skazka-ozersk.ru>.

Целью распространения персональных данных является:

1) повышение значимости проводимых Оператором мероприятий, а также значимости мероприятий, в которых участвуют воспитанники Оператора, путем размещения информации о воспитанниках на сайте Оператора;

2) _____.

Категории и перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие.

№ п/п	Персональные данные	Согласие		Перечень устанавливаем ых условий и запретов*
		ДА	НЕТ	
1. Общие персональные данные				
1.	Фамилия			
2.	Имя			
3.	Отчество (при наличии)			
4.	Год, месяц, дата и место рождения			
5.	[Другая информация, относящаяся к субъекту персональных данных]			
3. Биометрические персональные данные				
1.	Цветное цифровое фотографическое изображение лица			
2.	[Иные сведения]			

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться оператором, осуществляющим обработку персональных данных, только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных: _____.**

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)

Примечание.

* Указанное поле заполняется по желанию субъекта персональных данных.

** Указанное поле заполняется по желанию субъекта персональных данных.

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад компенсирующего вида №53 «Сказка»**

ПРИКАЗ

27.12.2024 N 154

**Об утверждении Политики
МБДОУ ДС №53 в отношении
обработки персональных данных**

Во исполнение требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», главы 14 Трудового кодекса Российской Федерации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Политику Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад компенсирующего вида №53 «Сказка» в отношении обработки персональных данных (далее – Политика).
2. Обеспечить неограниченный доступ к Политике.
3. Старшему воспитателю Полухиной У.Г. опубликовать Политику на официальном сайте МБДОУ ДС №53.
4. Ответственному за организацию обработки персональных данных Андрончик Ю.В. ознакомить с настоящим приказом всех работников под подпись.
5. Политику обработки и защиты персональных данных Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад компенсирующего вида №53 «Сказка», утвержденную приказом от 22.12.2015 № 119, признать утратившей силу.
6. Настоящий приказ вступает в силу с даты его подписания.
7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



О.А. Соха