

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

«Детский сад компенсирующего вида №53 «Сказка»

456787, Челябинская область, г. Озерск, проспект Карла Маркса, 18а

Телефон: (351-30) 7-73- 42/7-93-07

mbdouds53@yandex.ru

СОГЛАСОВАНО:

решение педагогического совета
09 августа 2021 г. протокол №01

УТВЕРЖДЕНО:

приказ заведующего МБДОУ ДС №53 от
от 11 августа 2021 г. №117

ПРИНЯТО:

с учетом мнения Совета родителей
протокол заседания от 10 августа 2021 г. № 01

ПОЛОЖЕНИЕ

об Общем собрании работников
МБДОУ ДС №53

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБДОУ ДС №53 (далее Учреждение).

1.2. Трудовой коллектив составляют все работники Учреждения, участвующие своим трудом в реализации уставных задач Учреждения. Полномочия трудового коллектива Учреждения осуществляются общим собранием работников.

2. Организация деятельности

2.1. Общее собрание работников собирается по мере надобности, но не реже двух раз в год. Инициатором созыва Общего собрания работников может быть Учредитель, заведующий или не менее одной трети работников Учреждения.

2.2. Срок полномочий Общего собрания работников – неопределенный срок.

2.3. Работой Общего собрания работников безвозмездно руководит избранный из числа участников председатель.

Протокол Общего собрания работников безвозмездно ведет избранный из числа участников секретарь.

2.4. Решения Общего собрания работников принимаются на заседании. Заседание правомочно, если в нем участвует не менее половины работников Учреждения. Решение считается принятым, если за него проголосовали более половины присутствующих.

При равном количестве голосов решающим является голос председателя Общего собрания работников.

2.5. Решения Общего собрания работников реализуются приказами заведующего Учреждения.

2.6. Организацию выполнения решений Общего собрания работников осуществляет заведующий и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Общего собрания работников на последующих его заседаниях.

3. Компетенции Общего собрания

3.1. Учет мнения при принятии локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права и законные интересы работников Учреждения;

3.2. Принятие правил внутреннего трудового распорядка Учреждения;

3.3. Выдвижение представителей трудового коллектива для участия в Комиссии по ведению коллективных переговоров и подготовке проекта коллективного договора, которая создается для решения вопросов заключения, изменения и дополнения коллективного договора;

3.4. Осуществление контроля выполнения коллективного договора;

3.5. Определение численности и срока полномочий Комиссии по трудовым спорам Учреждения, избрание ее членов;

3.6. Представление работников Учреждения на награждение отраслевыми и государственными наградами;

3.7. Осуществление иных полномочий в соответствии с действующим законодательством.

4. Права участников Общего собрания работников

4.1. Каждый член Общего собрания работников имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием работников любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;

- при несогласии с решением Общего собрания работников высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Делопроизводство Общего собрания работников

5.1. Заседания Общего собрания работников оформляются протоколом.

5.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;

- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;

- приглашенные (ФИО, должность);

- повестка дня;

- ход обсуждения вопросов;

- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;

- решение.

5.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания работников.

5.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

5.5. Книга протоколов Общего собрания работников нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью Учреждения.

5.6. Протоколы Общего собрания работников включаются в номенклатуру дел Учреждения и сдаются по акту при приеме-передаче дел Учреждения. Протоколы заседаний общего собрания работников доступны для ознакомления всем работникам Учреждения.